



# Nouvelles acquisitions

*Février 2021*

*(n° 56)*



Boulevard Initialis, 22 • 7000 Mons  
Tél: 065/342.541 (542 ou 543) • Fax: 544  
bcdi.bibliotheque@hainaut.be  
<http://ipfh.hainaut.be>

# TABLE DES MATIERES

Services publics .....	1
ASBL .....	1
Gestion des Ressources Humaines .....	1
Efficacité Professionnelle .....	3
Gestion de l'entreprise .....	4
Psychologie - Santé au travail .....	5
Enseignement – Pédagogie .....	6
Formation .....	11
Communication .....	11
Méthodologie.....	12
Bureautique .....	12
Développement personnel - Psychologie .....	12
Filière Sécurité .....	14
Bibliovox .....	15

030012873

### **La protection des données pour les institutions publiques : analyse pratique et retours d'expériences /**

Beelen, Axel. – Anthemis, 2020. - 256 p.  
343.4 JAS

030012830

### **Les marchés publics : Manuel pratique pour le secteur public /**

Etienne Schoonbroodt. – Politea, 2020. - 557 p.  
351.71 SCH

030012754

### **Mémento des marchés publics et des P.P.P. 2021. Tome 1, commentaires /**

Thiel, Patrick. – Wolters Kluwer, 2019. - 1266 p.  
351.72(493) THI

030012832

### **Manuel des sanctions administratives communales /**

Buisseret, Bertrand de. – Politea, 2020. - 355 p.  
352 BUI

135003803

### **Le Code de la démocratie locale et de la décentralisation : Edition : septembre 2020 /**

Kiehl, Elisabeth. – Vanden Broele, 2020. - 552 p.  
352/353 KIE

030012836

### **La fiscalité des ASBL et du secteur non-marchand /**

Thibault Denotte, Xavier Gérard, Aurélie Soldai. – Anthemis, 2020. – (Les manuels pratiques des FUCaM). - 315 p.  
347.72 GAR

030012837

### **La comptabilité pratique des très petites ASBL /**

Jean Pierre Vincke. – Anthemis, 2020. – 130 p.  
347.72 VIN

030012522

### **La boîte à outils des ressources humaines : 64 outils clés en main + 3 vidéos d'approfondissement /**

Haegel, Annick. – Dunod, 2020. – (La boîte à outils). - 190 p.  
658.3 HAE

030012629

### **Le guide du futur des RH et du management : avec la méthode BEST et les témoignages de 29 experts /**

Loisel, Caroline. – Éditions Eyrolles, 2020. - 364 p.  
658.3 LOI

030012678

**La management juste : agir pour favoriser les sentiments de justice au travail /**

Nadistic, Thierry. - UGA éditions-PUG, 2018. - (Actualité des savoirs). - 94 p.

658.3 NAD

030012700

**Welcome to the jungle : 100 idées innovantes pour recruter des talents et les faire grandir /**

Clédat, Jérémy. - Vuibert, 2020. - 256 p.

658.3.012.2 CLE

030012634

**BIBLIOVox**

**Le management fertile : comment devenir un manager engagé /**

Yves Golder. - Gereso, 2020. - (Management). - 216 p.

658.3.012.2 GOL

030012701

**Tout le monde mérite un excellent manager ! : 6 pratiques essentielles pour diriger une équipe /**

Miller, Scott. - First éditions, 2020. - 314 p.

658.3.012.2 MIL

030012674

**Manager avec les principes toltèques : un guide vers l'intelligence collective /**

Aubourg, Laurence. - De Boeck Supérieur, 2020. - (Le Management en pratique). - 238 p.

658.3.017 / AUB

030012695

**La dynamique des groupes /**

Mucchielli, Roger. - ESF sciences humaines, 2019. - (Collection formation permanente. Séminaires Mucchielli. Série Entreprise). - 234 p.

658.3.017 MUC

030012843

**Le télétravail à domicile : l'après-COVID ou le retour à "l'anormal" /**

Frédéric Robert. - Anthemis, 2020. - 292 p.

658.3.07 ROB

030012453

**Les premiers entretiens de recrutement : les clés pour se démarquer et réussir, concours, stages, emplois /**

Raffy-Hideux, Peggy. - Ellipses, 2020. - 256 p.

658.311 RAF

030012653

**BIBLIOVox**

**Coaching /**

Devienne, Émilie. - Éditions Eyrolles, 2020. - (Les fiches-outils). - 342 p.

658.315.3 DEV

030012677

**Le mentoring pour les nuls : en 50 notions clés /**

Szczyglak, Gisèle. - First éditions, 2020. - Pour les nuls. - VIII-302 p.

658.315.3 SZC

030012685

**Révélez votre leadership avec l'équicoaching /**

Thiel, Florentine. – Edipro, 2020. – Ressources humaines. – 171 p.

658.315.3 THI

030012641

**BIBLIOVox**

**La bible de la supervision de coaching : fondamentaux et méthodes pour se préparer, se développer et pratiquer /**

Martine Volle. – Éditions Eyrolles, 2020. – 261 p.

658.315.3 VOL

030012661

**Leadership authentique /**

Bonfillon, Pierre-Olivier. – Éditons Prima, 2020. – (Les bienfaits de l'intelligence émotionnelle dans la vie professionnelle). – 155 p.

658.315.5 / LEA

030012525

**Leadership : 55 outils, 11 plans d'action, 6 ressources numériques /**

Dewandre, Béatrice. – Vuibert, 2020. – (Pro en). – 192 p.

658.315.5 DEW

030012639

**Pourquoi un leader doit être exemplaire /**

Melkonian, Tessa. – UGA Editions, Université Grenoble Alpes, 2019. – (Actualité des savoirs). – 93 p.

658.315.5 MEL

**Efficacité professionnelle**



030012686

**S'organiser au quotidien : les meilleurs conseils pour optimiser son temps et sa créativité /**

Glei, Jocelyn Kendall. – Diateino, 2020. – 245 p.

658.315 GLE

030012636

**Vous allez redécouvrir le management ! : 40 clés scientifiques pour prendre de meilleures décisions /**

Olivier Sibony. – Flammarion, 2020. – 300 p.

658.511.8 SIB

030012680

**La boîte à outils pour animer vos réunions : 75 outils clés en main + 5 vidéos d'approfondissement /**

Gillet-Goinard, Florence. – Dunod, 2020. – (La boîte à outils. Compétences transversales). – 191 p.

658.512.6 / GIL

030012451

**Conduire une réunion efficace /**

Beaufreton, Jean-Patrick. – Groupe Studyrama, 2019. – (10 étapes pour...). – 83 p.

658.512.6 BEA

030012682

**Question de temps : un manuel de gestion du temps avec des exercices /**

Delivré, François. – InterEditions, 2013. – (Epanouissement). - 218 p.

658.514.4 DEL

030012654

**Accueil du public, améliorer le service aux usagers : les enjeux de l'accueil social /**

Raphaëlle Messina. – Territorial éditions, 2020. – (Dossier d'experts ; 789). - 102 p.

658.83 MES

030012675

**BIBLIOVox**

**Petit traité de la négociation au quotidien : l'ouvrage de référence pour mener (enfin) des négociations gagnantes ! /**

Demoulin, Stéphanie. – Mardaga, 2020. - 412 p.

658.315.7 DEM

030012464

**Néo-gociation : apprendre à négocier en 4 étapes avec l'apport des neurosciences /**

Yann Duzert, Laure Jaunaux, Estelle Koenig. – Pearson, 2020. - 180 p.

658.315.7 DUZ

**Gestion de l'entreprise**



030012509

**Lean : 58 outils, 10 plans d'action, 9 ressources numériques /**

Franck Duc, Régis Fontaine, Denis Hoenen, Sylvie Wellhoff. – Vuibert, 2020. – (Pro en). - 189 p. - En appendice, lexique français-anglais et lexique français-japonais

658 LEA

030012656

**Qualité /**

Marie-Pierre Callaud, Robert Duchamp, Danièle Huet-Kouo. – Vuibert, 2019. – (Pro en). - 205 p.

658.3.018 CAL

030012523

**La boîte à outils de la qualité /**

Gillet-Goinard, Florence. – Dunod, 2020. – (La boîte à outils. Métiers). -199 p.

658.3.018 GIL

030012662

**La boîte à outils de l'expérience client : 69 outils clés en main + 4 vidéos d'approfondissement /**

Chabry, Laurence. – Dunod, 2020. – (La boîte à outils. Compétences transversales). - 192 p.

658.8 CHA

030012460

**Web marketing et communication digitale : 70 outils pour communiquer efficacement auprès de ses cibles /**

Gayet, Claire. – Vuibert, 2019. – (Lire Agir). - 239 p.

658.8 GAY

030012828

**Réussir son marketing web : des campagnes efficaces pour un site rentable /**

Roukine, Serge. - 19<sup>e</sup>éditions, 2013. - 362 p.

658.8 ROU

## Psychologie - Santé au travail

030012755

**Mémento pour la prévention : bien-être au travail 2020 /**

De Gruyter, Roger. - Kluwer, 2020. - 1163 p. + 44 p.

331.4 MEM

030012842

**Et si on osait la bienveillance au travail ? : quand le cerveau vous livre tous les secrets pour agir /**

Albaret, Christèle. - Diateino, 2020. - 276 p.

658.013.1 CHR

030012384

**Ils ont vécu le burn-out : témoignages et conseils pour se reconnecter à soi /**

Bapt, Virginie, Mayer, Agathe. - Vuibert, 2020. - 221 p.

658.013.1 BAP

030012673

**Conjuguez performance et bien-être : 21 méthodes inspirantes de développement personnel pour s'épanouir dans sa vie pro /**

The Harvard business review. - Prisma, 2020. - (Les cahiers de la Harvard Business Review) . - 187 p.

658.013.1 HAR

030012694

**L'entretien de face à face dans la relation d'aide /**

Mucchielli, Roger. - ESF sciences humaines, 2020. - (Collection formation permanente. Séminaires Mucchielli. série entreprise). - 172 p.

658.013.1 MUC

030012381

**Bien gérer ses émotions au travail /**

Rincent, Lucie. - Studyrama- Bréal, 2020. - (10 étapes pour...). - 144 p.

658.013.1 RIN

030012635

**Les pouvoirs de l'intelligence émotionnelle : utiliser la puissance des émotions pour développer confiance, engagement et coopération /**

Régis Rossi, Claire Lauzol, Didier Noyé. - Éditions Eyrolles, 2020. - 276 p.

658.013.1 ROS

030012693

**La démarche d'accompagnement : repères méthodologiques et ressources théoriques /**

Paul, Maëla. - De Boeck Supérieur. -2020. - (Perspectives en éducation & formation). - 284 p.

37.013 PAU

030012646

**Construire ensemble l'école d'après**

ESF sciences humaines, 2020. - 233 p.

37.014

030012663

**Comment l'école reproduit-elle les inégalités ? : égalité des chances, réussite, psychologie sociale /**

Goudeau, Sébastien. - UGA, 2020. - (Actualité des savoirs). -102 p.

37.014 GOU

030012633

**L'évaluation dans le système éducatif : ce que vaut notre enseignement /**

Dominique Odry. - Mardaga supérieur, 2020. - 317 p.

37.018 ODR

030012712

**Pratiques du tutorat à distance : livret d'interventions /**

Jacques Rodet. - JIP Editions, 2020. - 168 p.

37.018.43 ROD

030012551

**L'observation de l'enfant en milieu éducatif /**

Berthiaume, Denise. - Chenelière éducation, 2016. - 258 p.

37.02 BER

030012668

**Comment donner du feedback constructif à ses élèves /**

Delvallé, Baptiste. - Chronique sociale, 2020. - (Savoir communiquer). - 83 p.

37.02 DEL

030012631

**Apprendre avec le mind mapping /**

Noël, Loïc. - De Boeck, 2020. - (Outils pour enseigner. Pédagogie). - 183 p.

37.02 NOE

030012565

**150 ergotrucs pour la classe : 4 à 10 ans /**

Côté, Sonya. - Chenelière éducation, 2020. - (Didactique. Apprentissage). - 174 p.

37.03 COT

030012709

**Estime de soi et troubles des apprentissages /**

Roselyne Guilloux. - Retz, 2020. - (Comprendre & Aider). - 190 p.

37.03 GUI

030012658

**L'attention, ça s'apprend ! : à la découverte du programme ATOLE /**

Jean-Philippe Lachaux. – Canopé, 2020. – 223 p.

37.03 LAC

030012630

**La mémoire à l'école /**

Mazeau, Michèle. - Tom Pousse, 2020. – (Concrètement, que faire?). - 135 p.

37.037 / MAZ

030012665

**Activer ses neurones : pour mieux apprendre et enseigner /**

Masson, Steve. - Odile Jacob, 2020. - 255 p.

37.037 MAS

030012697

**Comment donner à l'élève les clés de sa réussite ? : l'enseignement des stratégies d'apprentissage à l'école /**

Vianin, Pierre. - De Boeck Supérieur, 2020. – (Pratiques pédagogiques). - 415 p.

37.037 VIA

030012463

**Comprendre et réussir ses apprentissages scolaires : 30 fiches méthodes d'orthopédagogie /**

Audrey Lornage, Yann Verchier. – Dunod, 2020. - 139 p.

37.04 LOR

030012708

**Vers plus de bonheur à l'école : 21 outils pour des profs & des élèves épanouis /**

Stéphanie Oeyen. – La Boîte à Pandore, 2020. - 275 p.

37.04 OEY

030012556

**Réussir un projet d'établissement : renforcer le leadership du chef d'établissement par la valorisation des pratiques de classe /**

Boncompain, Lucile. - De Boeck Supérieur, 2020. – (Pratiques pédagogiques). - 172 p.

37.07 BON

030012539

**Bien débiter en élémentaire : repères et clés pour l'enseignant, compétences professionnelles, élémentaire /**

Aïda, Ben. – Canopé, 2019. – (Agir). - 205 p.

371.1 AID

030012670

**La maîtresse est-elle un monstre ? : journal d'un professeur des écoles /**

André-Soulié, Magali. – Dunod, 2020. – (Pédagogie[s]). - x-258 p.

371.1 AND

030012461

**Premières années d'enseignement : fondamentaux, conduite de classe et gestes professionnels, cycles 1, 2 et 3 /**

Bourbao, Michel. – Retz, 2020. – (Professeur des écoles). - 350 p.

371.1 BOU

030012655

**Construire sa posture d'enseignant /**

Le Moal, Christophe. – Nathan, 2020. – (333 idées pour...). - 85 p.

371.1 MOA

030012689

**Des difficultés scolaires aux ressources de l'école : un modèle de consultation systémique pour psychologues et enseignants /**

Curonici, Chiara. - De Boeck Supérieur, 2020. – (Pratiques pédagogiques). - 316 p.

371.212.72 CUR

030012632

**L'entretien d'entrée aux grandes écoles : l'entretien de personnalité en 101 questions décryptées et analysées /**

Lemaire, Pierre. – Ellipses, 2020. - 167 p.

371.27 LEM

030012651

**100 idées : pour faire classe autrement /**

Christophe Charpiot, Fahima Melizi, Cédric Gueyraud. - Tom Pousse, 2020. - 220 p.

371.3 CHA

030012667

**Apprendre en projets : la pédagogie du projet-élèves /**

Huber, Michel. - Chronique sociale, 2020. – (Pédagogie/Formation). - 239 p.

371.3 HUB

030012692

**La classe flexible : je me lance !, cycles 1, 2, 3 et secondaire /**

Keymeulen, Renaud. - De Boeck Supérieur, 2020. – (Clés pour enseigner & apprendre). - 187 p.

371.3 KEY

030012696

**Comment définir des objectifs pédagogiques /**

Mager, Robert Frank. – Dunod, 2020. – (Education sup). - 156 p.

371.3 MAG

030012649

**Apprendre avec le numérique /**

Franck Amadieu, André Tricot. – Retz, 2020. – (Mythes et réalités). - 173 p.

371.333 ALA

030012648

**Harcèlement scolaire : le guide pratique pour aider nos enfants à s'en sortir /**

Philippe Aïm. - Plon, 2020. – (L'Esprit d'ouverture). - 317 p.

371.56 AIM

030012666

**Écrire un roman coopératif : avec sa classe /**

Baticle, Yves. - Chronique sociale, 2020. – (Pédagogie/Formation). - 142 p.

372.46 BAT

030012458

**75 activités pour apprendre à lire : GS-CP /**

Françoise Bellanger. – Retz, 2020. – (Collection Pédagogie pratique). - 168 p.

+ 1 cédérom

372.46 BEL

030012688

**Écrire dans l'enseignement supérieur : des apports de la recherche aux outils pédagogiques /**

Boch, Françoise. – UGA, 2020. – (Didaskein). - 335 p.  
372.46 BOC

030012554

**Lire et apprécier les romans en classe : enseignement explicite, journaux et cercles de lecture /**

Hébert, Manon. - Chenelière éducation, 2019. – (Chenelière-Didactique. Langue et communication). - XVI-240 p.  
372.46 HEB

030012657

**Comprendre les maths pour bien les enseigner T.I : Traitement de données, Géométrie et Grandeurs /**

Françoise Baret, Christine Géron, Cécile Goossens. - Van In, 2020. – (Comprendre les maths ; 1). - 352 p.  
372.47 COM

030012457

**Mathématiques, statistiques et probabilités : cours et exercices corrigés, DUT techniques de commercialisation /**

David Lafolie . – Ellipses, 2019. - Références sciences. - 260 p.  
372.47 LAF

030012467

**Emmenez les enfants dehors ! : comment la nature est essentielle au développement de l'enfant /**

Crystèle Feriou. - Robert Laffont, 2020. - 173 p.  
372.56 FER

030012466

**Dehors, j'apprends /**

Christine Partoune. – Edipro, 2020. – (HELMo : recherche). - 254 p.  
372.56 PAR

030012691

**Faire réussir les élèves avec la pédagogie différenciée /**

Battut, Eric. – Retz, 2020. – (Collection Pédagogie pratique). - 223 p.  
373.2 / BAT

030012702

**Enseigner la langue orale en maternelle /**

Boisseau, Philippe. – Retz, 2020. – (Comment faire ?). - 304 p.  
373.2 BOI

030012447

**Aménager les espaces : Méthodologie /**

Claudie Faucon Méjean. - Editions Retz, 2020. – (Pédagogie pratique). - 151 p.  
373.2 FAU

030012456

**Professeur des écoles débutant : la maternelle, mode d'emploi, programmes 2015, recommandations 2019 /**

Hachette éducation, 2020. – (L'école au quotidien). - 239 p.  
373.2 PRO

030012703

**Faire réussir les élèves avec la pédagogie différenciée en cycle 2 : programme 2016, CP, CE1, CE2 /**

Battut, Eric. – Retz, 2018. – (Collection Pédagogie pratique). - 270 p.

373.3 BAT

030012553

**Bien communiquer pour mieux apprendre : Activités de stimulation langagière pour enfants d'âge préscolaire /**

Delamain, Catherine. - Chenelière éducation, 2011. – (Didactique. Langue et communication). - 202 p.

374.46 DEL

030012652

**Vers une école inclusive : des pratiques de classe au service de tous les élèves, cycles 1, 2, 3 /**

Mélanie Bachimont, Sébastien Mounié, Nicolas Hibon. – Nathan, 2020. – (Questions d'enseignants). - 199 p.

376 BAC

030012558

**Enseigner en ULIS-école : cycles 2 et 3, les clés de l'école inclusive /**

Michel, Adeline. – Retz, 2020. – (Collection Pédagogie pratique). - 319 p.

376 MIC

030012462

**L'école de demain : comment accueillir un enfant en situation de handicap dans une classe ordinaire ? /**

Vanbrugghe, Anne. - Rue des écoles, 2020. - 47 p.

376.1 VAN

030012650

**100 idées pour accompagner les enfants dysgraphiques /**

Elise Harwal. - Tom Pousse, 2019. - 244 p.

376.6 HAR

030012454

**Dys, outils & adaptations dans ma classe /**

Loty, Géraldine. – Retz, 2020. – (Comprendre & Aider). - 310 p.

376.6 LOT

030012664

**Gouvernance, numérique et enseignement supérieur : une immersion dans la #TransfoNumDuSup /**

Mocquet Bertrand. - IMT Mines Alès, Ecole Mines-Télécom, 2019. – (Design numérique). - 208 p.

378 MOC

030012455

**Du présentiel au e-learning efficient : comment développer une formation professionnelle à distance /**

Poncin, Marc. – Dunod, 2020. – (Collection formation). - X-190 p.  
37.018.43 PON

030012669

**Pourquoi et comment les adultes apprennent : de la formation à l'apprenance /**

Philippe Carré. – Dunod, 2020. – (Education sup). - 295 p.  
377.7 CAR

## Communication

030012839

**Mieux communiquer avec la presse : manuel de média training /**

Jérémy Grall. – Ellipses, 2020. - 286 p.  
316.77 GRA

030012840

**Maîtriser les techniques rédactionnelles : pour des textes clairs et efficaces /**

Sébastien Bailly. – Dunod, 2020. – (Marketing-Communication). - 192 p.  
443 BAI

030012841

**Prenez la parole : 10 séances d'autocoaching pour oser défendre ses idées /**

Sébastien Bernard et Bruno Clément. – Vuibert, 2020. – (My happy job). - 191 p.  
449 BER

030012684

**L'écoute : suivre la voie de l'empathie pour apaiser les relations /**

Bellenger, Lionel. – ESF sciences humaine, 2020. - 175 p.  
658.315.7 BEL

030012683

**Maîtrisez l'art de la communication : 12 techniques efficaces pour améliorer ses prises de parole, savoir convaincre et négocier, désamorcer les conflits... /**

Bonfillon, Pierre-Olivier. – Prisma, 2020. – (Les cahiers de la Harvard Business Review). - 174 p.  
658.315.7 BON

030012452

**Communiquer en entreprise : retrouver du sens grâce à la sociologie, la psychologie, l'histoire /**

Charpentier, Jean-Marie. – Vuibert, 2019. - 206 p.  
658.315.7 CHA

030012459

**Maîtriser sa communication verbale et non-verbale /**

Ana Fernandez. - Groupe Studyrarna, 2019. – (10 étapes pour...). - 134 p.  
658.315.7 FER

## Méthodologie



030012835

### **Méthodologie de l'enquête quantitative et qualitative /**

Anne Discry. - Edi.pro, 2020. - (Métiers). - 243 p.

03 DIS

030012838

### **La lecture rapide : la méthode du champion du monde, savoir se concentrer, gagner en efficacité /**

Mohamed Koussa. - Retz, 2020. - 224 p.

028.1 KOU

## Bureautique



030012382

### **Teams au quotidien : télétravail et travail d'équipe : les bonnes pratiques /**

Gilles Balnisse. - éditions ENI, 2020. - (Solutions Business). - 262 p.

681.351 BAL

030012563

### **Microsoft Access pour l'entreprise /**

Viescas, John L. - Dunod, 2005. - VIII-560 p.

681.351 VIE

030012637

### **Google docs : le traitement de texte en ligne /**

Lentzner, Rémy. - Editions Remylent, 2020. - (Informatique du quotidien). - 123 p.

681.353 LEN

030012380

### **PowerPoint : toutes versions 2013 à 2019 et Office 365, créer et mettre en page des diapositives, insérer et manipuler des objets, dérouler la présentation /**

Christine Eberhardt. - Dunod, 2020. - (Travaux pratiques). - 117 p.

681.355 EBE

030012660

### **100 fiches pour organiser sa veille sur Internet /**

Delengaigne, Xavier. - Eyrolles, 2019. - 338 p.

681.4 DEL

**BIBLIOVox**

## Développement personnel - Psychologie



030012870

### **Mon cerveau est hyper : haut potentiel & hyper-sensibilité /**

Cathy Assenheim. - De Boeck Supérieur, 2020. - 191 p.

159.9 ASS

030012397

### **Tdah et estime de soi : À la rescousse des parents et des enfants /**

Duclos, Germain. - Ed. de l'Hôpital Sainte-Justine-Centre hospitalier universitaire mère-enfant, 2019. - (Parlons parents). - 199 p.

159.922.7 DUC

**BIBLIOVox**

030012833

**La discipline positive pour les enfants de 3 à 6 ans : accompagner les années de maternelle /**

Jane Nelsen, Cheryl Erwin, Roslyn Duffy. - Éditions du Toucan, 2020. - 474 p.  
159.922.7 NEL

030012642

**L'Éveil de la petite grenouille /**

Snel, Eline. - Les Arènes, 2020. - 174 p. + 1 disque compact  
159.922.7 SNE

030012638

**Ingérable ou atypique ? : précoce, dys, Asperger, hypersensible, accepter et accompagner les enfants différents /**

Claire Stride. - Desclée de Brouwer, 2020. - 211 p.  
159.922.7 STR

030012871

**BIBLIOVox**

**L'ennéagramme, un chemin de vie /**

Bradel, Marielle. - Desclée de Brouwer, 2020. - (Les Carnets DDB). - 467 p.  
159.923 BRA

030012640

**BIBLIOVox**

**Grandir avec l'ennéagramme : s'affranchir de ses croyances et marcher vers soi /**

Varin-Bernier, Olivia. - Éditions Eyrolles; 2020. - 254 p.  
159.923 VAR

030012379

**Tel un phénix : comment renaître de ses blessures grâce à la résilience /**

Chiodini, Moira, Meringolo, Patrizia, Nardone, Giorgio. - Enrick B, 2020. - 190 p.  
159.923.2 CHI

030012834

**Confiance en soi /**

Harvard business review. - Éditions Prisma / Prisma Media, 2020. - (Les bienfaits de l'intelligence émotionnelle dans la vie professionnelle). - 158 p.  
159.923.2 HAR

030012465

**Rebondir après un échec et garder confiance en soi /**

JC Hérèche. - Groupe Studyrama, 2019. - (10 étapes pour...). - 167 p.  
159.923.2 HER

030012869

**Manuel pratique du Karpman process model : du triangle dramatique au triangle compassionnel, un modèle inédit pour des relations saines /**

Lefevre, Jérôme. - InterÉditions, 2020. - (Accompagnement et coaching). - 212 p.  
159.923.2 LEF

030012449

**Faire changer les autres sans les manipuler : les vertus de la responsabilisation /**

Thalman, Yves-Alexandre. - Jouvence éditions, 2020. - 190 p.  
159.923.2 THA

030012659

**Les émotions, une autre intelligence : guide à l'usage des émotifs /**

Pierre Massot. - Gereso, 2020. - 163 p.  
159.942 MAS

# Filière Sécurité

(Délai d'une semaine après la demande)

## Police / Criminologie

135003798

### **Mémento statut de la police 2021 /**

Liners, Alain Kluwer, 2020. - 532 + 22 p.

2.1.2 MEM

135003799

### **Vade-mecum du policier de terrain 2021 : police pocket /**

Bottamedi, Claude Wolters. – Kluwer, 2020. - 787 p.

2.1.2.1 BOT

135003778

### **Manuel de gestion de la police locale : Le manuel pour l'organisation et le fonctionnement du conseil et du collège de police /**

Constantinou, Géraldine, Hendrix, Yves, Leclercq, Stéphane . – Politeia, 2020. - 624 p.

2.1.2.5.1 CON

135003800

### **Vade-mecum Roulage 2021/**

Wouters, Koenraad. - Kluwer, 2020. - 428 p.

5.2.1 WOU

135003797

### **Manuel des sanctions administratives communales /**

Buisseret, Bertrand de. – Politea, 2020. - 355 p.

5.3. BUI

135003801

### **Mémento de procédure pénale : 2021 /**

Henrion, Thomas. - Wolters Kluwer, 2020. - 724 p. + 22 p.

7.6.5 HEN

## Services de secours

135003802

### **Blessure d'âme d'un soldat du feu : Syndrome de stress post-traumatique chez les équipes de secours /**

Éric Gouvernet. - l'Harmattan, 2020. -120 p.

9.1 GOU

## Qu'est ce que Bibliovox ?

Bibliovox est un **service de lecture en streaming** pour les usagers du réseau de lecture publique. Ce service permet la consultation gratuite et sans limite de temps de plus de 30.000 ouvrages appartenant à de grandes maisons d'édition telles qu'Eyrolles, Dunod ou De Boeck.

## Quels sont les services offerts ?

- La consultation illimitée de tous les ouvrages en texte intégral.
- La création d'un compte individuel et accessible 24h/24 et 7j/7 à partir du site internet.
- La possibilité de travailler sur le texte en l'annotant, en ajoutant des marque-pages, etc.
- La possibilité d'imprimer 50 pages d'un livre maximum par session (ou 20% du document) avec un maximum de 300 pages toutes sessions confondues et par jour
- La création d'« étagères » permettant de construire sa propre bibliothèque afin de rassembler tous ses ouvrages préférés ou les livres en attente de lecture.
- La possibilité via les outils Web 2.0 de pouvoir noter, critiquer, commenter et partager sur les réseaux sociaux ses lectures. Il est aussi possible de suivre les suggestions de bibliothécaires.

## Sur quel support puis-je lire ces livres numériques ?

Vous pouvez lire le catalogue de Bibliovox sur tous les supports pouvant se connecter à internet.

**Attention :** la connexion à internet est obligatoire pour pouvoir accéder aux services de Bibliovox.

## Où et comment s'inscrire ?

À la BCDI. Nous vous créons un compte personnel qui sera rattaché à votre adresse e-mail.

Si vous avez d'autres questions sur Bibliovox, notre équipe se tient à votre disposition pour tout renseignement.