Descriptif et compétences spécifiques pour « Cours de base aux finances des Communes »

Descriptif de la formation :

Objectifs

A la fin du « Cours de base aux finances des Communes», l'apprenant sera capable d'(e) :

- expliquer le cycle budgétaire et comptable;
- définir le budget et ses principes;
- identifier dans le Règlement Général sur la Comptabilité et le Code de la Démocratie locale et provinciale (CDLD), les étapes relatives à l'élaboration et l'approbation du budget (prérequis : les bases du CDLD);
- définir, dans les articles budgétaires, le code fonctionnel et citer les éléments constituant le code;
- identifier un article budgétaire en recettes et en dépenses;
- globaliser les articles par fonctions et groupes économiques et reporter les résultats aux tableaux récapitulatifs;
- identifier les étapes à respecter pour honorer une facture depuis la création du lien contractuel entre un tiers (fournisseurs) et l'Administration;
- identifier les étapes d'enregistrement d'une créance due à l'Administration jusqu'à sa perception ou non (non-valeur, irrécouvrable);
- citer les différents livres comptables qu'il est obligatoire de tenir, et à partir du grand livre calculer les soldes disponibles sur un article de recettes et de dépenses.

Volume horaire : 15h (4 demi-jours).

Public : des agents des Communes désireux de développer leurs compétences en matière de finances de base dans le cadre de leur fonction professionnelle actuelle ou future.

Lieu de formation : Mons, Tournai, Morlanwelz (choix à préciser dans la candidature).

Cette formation est susceptible d'être dispensée également au sein des administrations (site propre). Dans ce cas, le formateur sera sollicité afin de s'assurer de son accord.

Horaire : en journée uniquement.

Compétences spécifiques pour les formations continuées

• Respecter les objectifs des formations

Les formateurs dispensant ces sont tenus de respecter les objectifs. Ceux-ci sont considérés comme des objectifs minimaux à atteindre. Ils seront approfondis, le cas échéant, en fonction des questions spécifiques des participants.

- **Favoriser une approche pédagogique participative**

Une approche pédagogique participative est encouragée. Ces méthodes sont en lien avec les objectifs des formations.

Les formations continuées visent le développement de compétences professionnelles. Il est essentiel de s'appuyer sur les compétences présentes pour en développer de nouvelles.

Pour certaines matières, des compétences spécifiques sont requises en matière d'utilisation de méthodes pédagogiques participatives.

- **Participer à l'amélioration des formations**

Les formateurs complètent une autoévaluation à la fin de leur formation. Les formateurs signalent, le cas échéant, les améliorations à apporter aux formations et à leur organisation.

Les responsables des cellule pédagogiques et continuée se tiennent à la disposition des formateurs.

Compétences spécifiques pour la formation « Cours de base aux finances des Communes »

- Les formateurs doivent disposer de connaissances en finances.
- Il s'agit d'une matière « technique ». Les formateurs veilleront tout particulièrement à adapter leur communication à un public non averti et à bien contextualiser les différentes notions dans le contexte des finances des communes.

Pour toute question, vous pouvez adresser un courriel à l'adresse suivante :

adeline.dumont@hainaut.be