

Description de l'offre : Chargé de cours – formation de perfectionnement «Pol Office Module 059-RIO3-End users»

Description de la fonction

Charge de cours, à titre accessoire, dans la thématique de l'information policière pour favoriser l'acquisition et l'utilisation efficaces de l'outil de gestion des correspondances «RIO 3» par tous les membres de la police intégrée impliqués dans la gestion des correspondances en tant qu'utilisateur

Conditions requises pour la fonction

- **Maîtriser le système informatique RIO3**
- **Être désigné comme référent RIO3 de son service/unité**
- **Posséder les connaissances de base de word et du mail @police.belgium.eu**

Compétences transversales

Utiliser les ressources et respecter les règles d'utilisation des supports mis à disposition par l'institution tels que syllabi, plate-forme informatique, matériel pédagogique, etc...

Maintenir à jour ses connaissances dans le domaine policier et plus particulièrement en matière de standards et des outils informatiques relatifs à la gestion des correspondances

Déontologie

- Respecter les valeurs et la déontologie des services de police
- Respecter le règlement de travail ainsi que le ROI de l'APPH
- Respecter le personnel institutionnel ainsi que les apprenants
- Respecter les limites professionnelles liées à la fonction
- Être conscient de sa fonction d'exemple

Gestion de l'information et de la communication

- S'assurer de donner une information correcte, complète et actualisée
- Structurer les informations, écouter et reformuler
- Enoncer clairement ses demandes
- Participer activement à la communication tant avec les apprenants qu'avec les responsables de formation et le personnel administratif
- Participer activement et de manière constructive aux réunions, délibérations, évaluations,...

Gestion du temps

- Respecter les horaires établis
- Planifier le déroulement du programme de formation

Pour toute question, vous pouvez adresser un courriel à l'adresse suivante :
juliane.flamecourt @hainaut.be

Adaptation

- Capacité à se remettre en question en tenant compte de son évaluation en qualité de chargé de cours.
- S'adapter aux nouvelles réglementations et aux procédures mises en place par l'institution
- être capable de travailler en équipe – en binôme

Compétences techniques

- **Avoir une maîtrise théorique :**
 - de la conception et l'évolution du système informatique RIO
 - de la description générale de RIO3 (architecture, demande d'installation et d'accréditation)
 - des standards en matière de rédaction, diffusion et enregistrement de la correspondance
- **Avoir une maîtrise pratique approfondie en matière de rédaction, diffusion et enregistrement de la correspondance dans le respect des standards de la base de données de RIO 3**
- Avoir une connaissance suffisante des structures et du fonctionnement de la formation policière
- Avoir un sens pédagogique ou accepter de suivre une formation "chargé de cours/formateur"
- Avoir une communication claire et précise
- Concevoir ou adapter des supports de formation ou des activités d'animation
- Transmettre des consignes simples et complexes

Prérequis :

/

(Pré)Sélection : la (pré)sélection du/des chargés de cours (en fonction de nos besoins) se fera sur base d'une analyse du dossier de candidature et sur base de critères tels que

- La disponibilité et l'existence d'une charge de cours (APPH ou autre)
- L'expertise (à travers un diplôme requis ou une expertise reconnue)
- L'expérience (fonction spécifique)
- La complétude du dossier

Lieu de travail : Jurbise (déplacements possibles)

Régime de travail : fonction accessoire soumise à un horaire fixé en fonction des plannings de cours à dispenser et du nombre de participants - rémunération à la vacation

Dépôt des candidatures

Mode : uniquement via le lien suivant <http://ipfh.hainaut.be/apph/appelacandidatures>

Ouverture de l'offre : 29/05/2019

Date limite : 30/06/2019